

UCHWAŁA NR 111/XVII/2025
RADY POWIATU WRZESIŃSKIEGO
z dnia 26 sierpnia 2025 roku

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z dnia 2024 roku, poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1530 z późn. zm.) Rada Powiatu Wrzesińskiego uchwala, co następuje:

- § 1. Zarząd Powiatu w terminie do 31 sierpnia każdego roku budżetowego w drodze uchwały określi wytyczne do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na rok następny.
- § 2. Wnioski o ujęcie zadań w budżecie mogą składać kluby radnych, radni oraz mieszkańcy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Złożone wnioski podlegają weryfikacji i mogą być włączane do projektu budżetu w miarę możliwości finansowych.
- § 3. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu oraz kierownicy komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego, opracowują i przedkładają Skarbnikowi Powiatu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, propozycje do projektów planów finansowych zgodnie z wytycznymi zawartymi w uchwale o której mowa w § 1.
- § 4. Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży realizujący zadania finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa przedkładają propozycje do projektów planów finansowych Skarbnikowi Powiatu w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o jej wysokości, dostosowując sposób realizacji zadań do wysokości planowanej dotacji.
- § 5. Kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży oraz kierownicy komórek organizacyjnych opracowują propozycje do projektów planów finansowych w układzie: przewidywanego wykonania planowanych dochodów i wydatków roku poprzedzającego rok budżetowy, planowanych dochodów i wydatków na rok budżetowy wraz z uzasadnieniem wielkości planowanych wydatków bieżących i zadań inwestycyjnych, zgodnie z uchwałą o której mowa w § 1.
- § 6. Skarbnik Powiatu na podstawie otrzymanych materiałów oraz informacji o planowanych na rok budżetowy kwotach dochodów opracowuje zbiorcze zestawienie prognozowanych dochodów i wydatków do projektu budżetu, które przedkłada Zarządowi Powiatu w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
- § 7. 1. Plan dochodów budżetu powiatu stanowi załącznik do uchwały budżetowej. Planowane kwoty dochodów ujmuje się według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące i majątkowe według ich źródeł, z wyodrębnieniem dotacji i środków na realizację zadań z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.
2. Plan wydatków budżetu powiatu stanowi załącznik do projektu uchwały budżetowej. Planowane kwoty wydatków ujmuje się według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, z wyszczególnieniem:

- 1) wydatków bieżących w szczególności grup określonych w art. 236 ust. 3 ustawy o finansach publicznych,
- 2) wydatków majątkowych w szczególności grup określonych w art. 236 ust. 4 ustawy o finansach publicznych.
3. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 1 i 2 o ile inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 8. Do projektu uchwały budżetowej Zarząd Powiatu dołącza uzasadnienie i materiały informacyjne.

1. Uzasadnienie winno zawierać omówienie:

- 1) zasad, wskaźników i założeń charakteryzujących budżet,
- 2) dochodów przyjętych do projektu uchwały budżetowej, w tym ich źródeł,
- 3) wydatków przyjętych do projektu uchwały budżetowej, w tym rodzaje wydatków z uwzględnieniem wydatków bieżących i majątkowych z podziałem na zadania własne powiatu, zadania z zakresu administracji rządowej, zadania realizowane na podstawie porozumień i umów oraz dotacji udzielanych z budżetu powiatu,
- 4) zadań majątkowych obejmujące: nazwę zadania, okres realizacji i stopień zaawansowania, planowane nakłady w roku budżetowym oraz źródła finansowania,
- 5) dotacji udzielanych z budżetu powiatu,
- 6) planowanych kwot przychodów i rozchodów budżetu powiatu,
- 7) kwot udzielonych poręczeń i gwarancji.

2. Materiały informacyjne winny zawierać informacje o:

- 1) ilości oddziałów w jednostkach oświatowych i stanie zatrudnienia w tych jednostkach,
- 2) stanie zatrudnienia w pozostałych jednostkach powiatowych.

§ 9. 1. Zarząd Powiatu w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi:

- 1) Radzie Powiatu,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania.

2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać postanowienia wymienione w art. 258 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Przewodniczący Rady Powiatu niezwłocznie przekazuje przedłożony przez Zarząd projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi wszystkim radnym.

§ 11. 1. Komisje Rady Powiatu opiniują projekt uchwały budżetowej na następny rok w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Komisja Rady Powiatu proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania. Realizacja takich wydatków może nastąpić po uzyskaniu dochodów ze wskazanych źródeł sfinansowania wydatków.

3. Opinie poszczególnych komisji Rady Powiatu zostają przedłożone w formie pisemnej przewodniczącemu Komisji Budżetowej wraz z ewentualnymi wnioskami dotyczącymi

wprowadzania zmian w projekcie budżetu w terminie do dnia 3 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Komisja Budżetowa formułuje opinię o projekcie uchwały budżetowej na następny rok wraz z propozycjami zmian (zbiorcze zestawienie sformułowanych przez komisje poprawek) w terminie do dnia 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
5. W posiedzeniu Komisji Budżetowej opiniującej projekt uchwały budżetowej uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji Rady Powiatu lub ich zastępcy.
6. Komisja Budżetowa przekazuje opinię o projekcie uchwały budżetowej wraz z poprawkami w terminie do dnia 7 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy Zarządowi Powiatu, za pośrednictwem przewodniczącego Rady Powiatu.
7. Zarząd Powiatu przesyła radnym w terminie nie później niż 5 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej Rady Powiatu informacje o:
 - 1) autopoprawkach proponowanych przez Zarząd,
 - 2) opinii Zarządu o poprawkach proponowanych przez komisje rady powiatu,
 - 3) wykazie poprawek, na które Zarząd nie wyraża zgody w przypadkach o których mowa w art. 240 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

§ 12. Przy sporządzeniu porządku obrad sesji Rady Powiatu, na której zaplanowano uchwalenie budżetu, winny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie przez Zarząd Powiatu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz ewentualnych autopoprawek,
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) odczytanie zbiorczej opinii Komisji Budżetowej wraz z proponowanymi poprawkami,
- 4) przedstawienie stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie opinii i wniosków Komisji Budżetowej oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 5) dyskusja nad projektem budżetu oraz wniesionymi poprawkami,
- 6) głosowanie nad autopoprawkami wniesionymi przez Zarząd Powiatu i innymi poprawkami zgłoszonymi przez radnych,
- 7) głosowanie projektu uchwały budżetowej.

§ 13. W sprawach nieunormowanych w uchwale, dotyczących organizacji i przebiegu sesji oraz trybu podejmowania przez Radę Powiatu uchwały budżetowej stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych oraz Statutu Powiatu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 15. Traci moc Uchwała nr 44/VIII/2015 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 26 czerwca 2015 roku w sprawie określenia trybu pracy nad projektem uchwały budżetowej.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Trocha
Grzegorz Trocha

Uzasadnienie do Uchwały Nr 111/XVII/2025
Rady Powiatu Wrzesińskiego
z dnia 26 sierpnia 2025 roku

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2024 roku, poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2024 roku, poz. 1530 z późn. zm.), Rada Powiatu ustala tryb pracy nad projektem uchwały budżetowej, ustalając w szczególności:

1. wymaganą szczegółowość projektu budżetu,
2. terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej,
3. wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Zarząd przedłoży Radzie Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej.

Przedkładany projekt w pełni wyczerpuje postanowienia cytowanego przepisu. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

SKARBNIK POWIATU

Lidia Gnygl

Przewodniczący Rady

Grzegorz Trocha